



Tilsyns- rapport 2024

Fritidsinstitutionen ved Skolen i Sydhavnen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Tilsynsobservationen er gennemført torsdag d. 25/4, kl. 13.00-16.00

Faglig dialog blev afholdt d. 02-05-2024

Ved den faglige dialog deltog Skoleleder, KKFO-leder, to pædagogiske medarbejdere, en forældrerådsrepræsentant og pædagogisk konsulent

Tilsynet er afsluttet d.

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Under observationen ses det, at de pædagogiske medarbejdere er nysgerrige på børnenes lege og aktiviteter, hjælper med at understøtte dem via deltagelse i de fleste aktiviteter på legepladsen og udvalgte aktiviteter indenfor, så som bordtennis og spil. Der observeres en lille forskel i hvor fordybet de voksne er med børnene i aktiviteterne, idet de voksne nogle steder sidder væk fra børnegruppen i rummet. Der ses gode eksempler på dialog mellem børn og pædagogiske medarbejdere, som både inddrager børnenes perspektiver, hvor deres synspunkter vægtes og de understøttes i dialogen ex. i dialogen om venskab og håndteringen af SPAR turen. Der ses voksne som afstemmer med børnene og viser børnene med ord, mimik og glæde, at de er velkomne løbende gennem hele observationen. De voksne er tilgængelige og tilbyder hjælp, hvis børnene har behov herom. Læringsmiljøet bærer præg af en tydelig rollefordeling og organisering.

I den faglige dialog fremgår det, at vi drøftede betydningen af de pædagogiske medarbejders placering i rummet i forhold til, hvordan de er tilgængelige for børnene. Dette med fokus på at skabe fordybelse og længerevarende dialoger med børnene. I fritidsinstitutionen arbejdes der forsat med en primærpædagog tilknyttet hver klasse, hvilket sikrer, at der er pædagogiske medarbejdere der har en tæt relation med barnet. Det fortælles videre, at medarbejderne to gange årligt gennemfører individuelle trivselssamtaler med børnene, hvilket både skaber indgående kendskab til barnet og mulighed for at støtte barnet i det daglige. I dialogen drøftes også betydningen af årgangsopdeling, som skaber kendskab til det barn i klassen og årgangens børnegruppe og muligheden for at have aktiviteter på tværs af årgangene. Forældrerådsrepræsentanten oplever, at børnene bliver grebet i og indgår fordybet i aktiviteter med nærværende voksne, som viser interesse og har længerevarende dialoger med børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Under observationen ses det, at de pædagogiske medarbejdere inviterer børnene ind til og i de lege/aktiviteter de er en del af. En del af medarbejderne understøtter og guider børnene i deres deltagelse med hinanden og tager aktivt del i fælles samtaler og støtter børnene i deres interesser for hinanden. De få børn som ses værende deltagende i leg eller aktivitet, opsøges af de voksne og hjælpes videre. Der ses en forskel i inddragelse af børnene i rutinesituationerne ex. frugten og i forhold til mulighederne for egen børneinitieret lege indenfor. Ligeledes ses en forskel i, hvordan de fysiske omgivelser inviterer til forskellige former for leg, som en del steder kan være utydelige. I udvalgte vokseninitieret aktiviteter understøttes rummet af musik, som medvirker til at skabe en god atmosfære.

I den faglige dialog fremgår det, at vi talte om de forskellige måder frugten foregår på. Medarbejderne er optaget af, at børnene skal kunne noget på forskellige årgangene og at der samtidig skal være noget genkendeligt i forholdt til frugten. Det fortælles, at der i alle afdelingerne og i Aula'en er legemateriale til rådighed i de forskellige skabe, og vi drøftede hvordan materialerne kan være tilgængelige og/eller visuelt tydelige. I dialogen om de voksnes inddragelse af børnene i de fælles samtaler og fællesskaber, tale vi om balancen mellem fordybelse, de voksnes placering i aktiviteten og forstyrrelserne ved at skulle skifte musik. Dette afleder en dialog om, hvordan medarbejdere kan agere faciliterende og inspirere børnenes indbyrdes dialoger ex. "prøv lige at lytte med her". Forældrerådsrepræsentanten hører og ser, at medarbejdere lægger an til snak med børnene særligt i udetiden og at dialogen præges af at medarbejdere er nysgerrige spørgende og griber det børnene er optaget af.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder af og til systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

Under observationen ses det, at de pædagogiske medarbejdere afstemmer med børnene og aflæser samspillet, samt støtter børnene indbyrdes i dialogen ved konfliktsituationer og uoverensstemmelser. Der ses en forskel i, hvordan medarbejderen har blik for, at indgå i samtaler med børn, som ikke selv er opsøgende eller indgår i samtalerne. Anvendelsen af de sprogunderstøttende strategier ses anvendt i mindre grad i de kreative aktiviteter og mere ved bålet og spil på 3. årgang. De pædagogiske medarbejdere udviser stor glæde ved at deltage i bevægelsesaktiviteterne med børnene, og dette ses via deres deltagelse og børnenes begejstring ved at vinde over en voksen i ex. bordtennis. Det ses at medarbejdere lader sig inspirere af bevægelsesaktiviteterne og giver følgeskab til børnene. På dagen for observation ses en bålaktivitet, som samler de fleste børn hen over dagen og medvirker til hyggelige dialoger ved bålet.

I den faglige dialog fremgår det, at der aktivt er arbejdet med anbefalingerne fra tilsynet sidste år med fokus på positive forventninger og handleanvisninger. Ligeledes fortælles, at justeringerne i afholdelse af Champions League har medvirket til tydeligere rammesætning som børnene kan agere kompetent i og genkendelige roller for de pædagogiske medarbejdere, således at børnene både kan guides og hjælpes ved behov. I dialogen drøftes hvordan erfaringerne fra evalueringen og de foretagne justeringer fra Champions League, kan anvendes i andre større pædagogiske aktiviteter. De pædagogiske medarbejdere fortæller, at de er bevidste om anvendelsen af sprogunderstøttende strategier i samtalerne med børnene og vi drøftede de voksnes placering i aktiviteterne, og hvordan dette også kan have betydning for mulighederne i at anvende strategierne. De pædagogiske medarbejdere kan redegøre for de mange forskellige måder der arbejdes med forskellige udtryksformer så som rollespil, teater i skolen, hvor der ex. laves kulisser i fritiden osv. Der fortælles, hvordan BOB aktiviteter (Børn og Bevægelse) anvendes både i forhold til børnene og indbyrdes i personalegruppen ex. til personalemøderne. I fritidsinstitutionen er der fokus på særligt at fremme kendskabet til aktiviteter på vandet, som særligt er i fokus fra maj og til sommerferien. Der fortælles også om magnet-fiskning, hvor børnene fisker skrald op ad kanalen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages ofte i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at forældrerepræsentanten oplever en god imødekommende dialog og stor åbenhed blandt de pædagogiske personaler. Det fortælles af forældrerepræsentanten, at forældre bliver grebet og at der er en konstruktiv dialog ex. i forbindelse med utilsigtede hændelser. Der er en oplevelse af at blive inviteret ind og inddraget både i forhold til børnefællesskaberne og det enkelte barn. Tingene bliver adresseret, og der er ikke noget der ikke kan tales om. Der er fokus på at være i løbende kontakt med forældrene, og der skabes hurtigt kontakt. Ex. fortælles også om, at en opmærksomhed givet til en lærer om morgen kan blive italesat og fulgt op af en pædagogisk medarbejder ved afhentning om eftermiddagen. Fritidsinstitutionen samarbejder ligeledes med skolen i forbindelse med skolehjem samtaler og ved netværksmøder. Der sendes mdr. plan ud, som giver et medblik på "det der sker i fritidsinstitutionen" (KKFO'en) og AULA fungerer som informationskilder tilfælles beskeder mv. Der afholdes fælles arrangementer med stor tilslutning fra den samlede forældregruppe. Forældrerådet medskaber og hjælper til de større arrangementer. Forældrerådet opleves som værende velfungerende, rådet kender deres opgave og er inddraget relevant i forbindelse med udarbejdelse af politikker ex. mobilpolitik eller ændring i åbningstiden.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der er etableret et "stærkt samarbejde" med en omkringliggende skole og den lokale dagtilbudsklynge. Her drøftes løbende hvad skoleparathed er, der arbejdes med fælles fokus via "sprog kufferten", og der samarbejdes om overgangen fra børnehave til KKFO (fritidsinstitutionen) og skole. Børnehavebørnene er på besøg, både i 0.klasse og i fritidsinstitutionen /KKFO'en. De pædagogiske medarbejdere besøger børnene i børnehaverne, med fokus på at lære børnene at kende og styrke genkendeligheden for børnene. I overgangen fra børnehaven til fritidsinstitutionen 1. juni er det organiseret således, at der er en fast gennemgående pædagogisk medarbejder hver dag. Dette for at styrke genkendeligheden for børnene og medvirker til et mere indgående kendskab til børnene fra de voksnes side og omvendt. I overgangen fra skole til KKFO (efter endt skoledag) præsenteres dagens program i skolen i sidste time, således at børnene har kendskab til aktiviteterne og mulighederne i KKFO om eftermiddagen. I overgangen til den lokale matrikel i fritidscenteret er der etableres møder, hvor samarbejdet drøftes og overgangen planlægges. Dette med ex. besøg i klubben, hvor de pædagogiske medarbejdere KKFO'en er med børnene. Der afholdes forældremøde i KKFO'en hvor klubbens pædagogiske medarbejdere deltager og fortæller om klubben. Det fortælles af medarbejderne, hvordan de er med til at fremme børnenes kendskab til forenings-og kulturtilbuddene ex. byens musikskole eller Spor 10.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som ofte udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at alle pædagogiske medarbejdere i marts har været ude og observere den fælles praksis med afsæt i tilsynskriterierne. Alle oplevede, at det gav mening og der er efterfølgende skabt en bevidsthed i forhold til planlægning, rammesætning og udførelsen af observationerne, således at observationerne fremadrettet kan medvirke til tilpasning af det pædagogiske læringsmiljø til gavn for børnene. KKFO'en arbejder målrettet med gennemførelse af trivselsmåling og børnemiljøvurderingen, hvert år, for kontinuerligt at have fokus på børnene trivsel, samt individuelle samtaler med børnene hvor deres perspektiv inddrages. SMTTE-modellen anvendes i årgangsteamet til planlægning og evaluering af udvalgte pædagogiske aktiviteter, og de store fælles pædagogiske aktiviteter følger et fælles årshjul. Det fortælles at de pædagogiske medarbejdere og fritidsinstitutionsleder er i gang med at kigge på organisering og strukturen i forhold til at arbejde mere systematisk på tværs af de forskellige årgange ex. via fælles værksteder. På fælles personalemøder er fokus på at skabe sammenhæng, sikre ensartethed og udvikling af den fælles pædagogiske praksis og tilpasning af læringsmiljøet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Nej
---	-----

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ja
--	----

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ja
--	----

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
---	----

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ja
--	----

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	0
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
