

Formål	Princippet skal sikre, at klassedannelse- og klasseændringer (klassedeling eller klassesammenlægning) foregår hurtigst muligt med det formål at sikre klasser, der er så balancerede som muligt med hensyn til kønsfordeling samt faglige og sociale ressourcer. Enhver ny klassedannelse / klassedeling er en unik situation, ikke to forløber ens og vil altid være en helhedsvurdering foretaget af skolens ledelse, lærere og pædagoger. Det er et mål, at alle parter kommer igennem en klasse ændring med tilfredshed. Det opnås bedst gennem åbenhed, samarbejde og dialog og ved at alle tager et medansvar for at få klasseændringen til at lykkes bedst muligt. Der bør ved hver klassedeling / klassedannelse være en handleplan (tjekliste)
Målsætning	Grundlæggende lovgivning og regler om Klassekvotient: Folkeskolelovens § 17 bestemmer, at elevtallet i grundskolens klasser normalt ikke må overstige 28 ved skoleårets begyndelse. Det betyder, at hvis antallet af elever vokser i løbet af skoleåret medfører det ikke automatisk en deling af klassen før næste skoleårets begyndelse. Kommunalbestyrelsen kan jf § 17, stk. 1 tillade et højere elevtal i særlige tilfælde, dog ikke over 30 ved skolestart efter sommerferien. Grundlag for beslutning om ændringer i klassestruktur på Skolen i Sydhavnen: <u>Klassens trivsel</u> Økonomien er elevtals afhængig og små klasser giver derfor færre ressourcer. Et grundlag for Skolen i Sydhavnen er at vi bruger holddeling på alle årgange i videst muligt omfang. Derfor venter vi så længe som muligt med at lave reel klassedeling. I niende klasse skal klasser over 28 elever være klasse delt, så der kan laves passende prøvehold når der skal udtrækkes til prøver. For at undgå klassedeling i 9.klasse tilstræbes det at man allerede efter jul i 8.klasse forholder sig til elevantal.

Skolens principper og mål

Mål:

- Det er vores mål at skabe harmoniske og dynamiske klasser ud fra kendskabet til børnene.
- At vi har årgange med klasser, der fungerer godt faglig og socialt, såvel sammen som hver for sig. Det skaber det bedste fundament for læring.
- At inddrage alle relevante personer i klasseskabelsen.

Principper:

- Der bestræbes på en så ligelig fordeling kønsmæssigt, som muligt
- Der skal være en jævn faglig fordeling eleverne imellem
- Trivsel og kammeratskab skal tilgodeses
- Elever med særlige behov skal tilgodeses
- Eleverne inddrages i processen efter hensyntagen til alder
- Forældrene inddrages i processen så tidligt som muligt, efter at beslutningen om klassesdeling er foretaget af bestyrelsen.
- Kontaktforældre inddrages i planlægningen af processen, umiddelbart efter at beslutningen om klassesdeling er foretaget af bestyrelsen.

Beslutning om klassernes sammensætning tages af lærere, pædagoger og skolens ledelse.

Sen klasseskabelse i børnehaveklassen på SIS

Målet med sen klasseskabelse er:

- at vi gennem kendskabet til børnene individuelt og i grupper, får skabt så harmoniske og dynamiske klasser som muligt
- at vi får skabt årgange med klasser, der fungerer godt fagligt og socialt, såvel sammen som hver for sig, da det skaber det bedste fundament for læring
- at vi får mulighed for at inddrage alle relevante personer i klasseskabelsen

Den endelige klasseskabelse, jf. Folkeskolelovens § 25, stk. 2, skal finde sted senest ved udgangen af børnehaveklassen.

På skolen i Sydhavnen skal de endelige klasser være dannet i udgangen af maj. Den sene klasseskabelse gør, at der gennem året er god tid til at arbejde på tværs af årgangen og tid til, at lande i

	de endelige klasser inden 1.klasse, herunder at lære de modtagende lærere godt at kende. Den sene klassesdannelse foregår i et tæt samarbejde mellem børnehaveklasseledere og pædagoger på årgangen, og er en løbende proces, der foregår i et tæt samarbejde med de involverede børns forældre. Klasserne i børnehaveklassen dannes ud fra følgende kriterier: (ikke prioriteret rækkefølge) • At skabe lige store klasser og skabe så ligelig en kønsfordeling som muligt. • Børnenes relationer til hinanden med udgangspunkt i deres sociale kompetencer • Det tilstræbes at det enkelte barn har minimum en god ven i sin klasse, samtidig med at klassens fællesskab også tilgodeses. • Børnenes faglige forudsætninger og motivation for læring. • En jævn fordeling ud fra børnenes ressourcer. • Elever med behov for særlig hensyntagen eller støtte fordeles i klasserne. • Skabe så ligelig fordeling af tosprogede elever som muligt, bl.a. Københavner modelbørn. • Særlige individuelle hensyn. • Resultatet af iagttagelserne af børnegruppen. Grundmodellen er, at årgangen er opdelt i fire hovedgrupper, hvor eleverne møder ind om morgenen og samles i stamgruppen. Dagligdagen består af fælles daglige aktiviteter i stamgruppen og aktiviteter på tværs af stamgrupperne i mindre undergrupper. Undergrupperne dannes på forskellige måder i løbet af året, alt efter hvad der er behov for at blive arbejdet med i forhold til de sociale og faglige aktiviteter. Her efterstræbes det, at eleverne er sammen med nogen de kender, samtidig med, at eleverne møder nye kammerater fra årgangen. I løbet af året vil personalet arbejde med, at eleverne, ud fra fælles og individuelle behov, kommer på besøg i andre stamgrupper. Dette arbejde forsætter indtil 1. maj, inden den endelige klassesdannelse finder sted. De fire hovedgrupper dannes første gang ved KKFO start 1. juni og er baseret på børnehavernes overleveringer. Vi tilstræber, at man kommer i gruppen med mindst en fra samme børnehave,
--	--

hvis det er muligt. Hvis der kommer store grupper af børn fra samme institution, deler vi dem på flere grupper.

Klassedannelse på et senere tidspunkt i skoleforløbet

Dette forekommer i forbindelse faldende eller stigende elevtal eller hvis der er særlige pædagogiske hensyn der kan kræve ændring i den eksisterende klassesammensætning.

Skolelederen samt skolebestyrelsen beslutter sammenlægningen.

Der tilstræbes (ikke prioriteret rækkefølge)

- Højt informationsniveau.
- Forældre og elever høres med henblik på ønskede elevrelationer.
- Børnenes relationer til hinanden med udgangspunkt i deres sociale kompetencer
- Det tilstræbes at det enkelte barn har minimum en god ven i sin klasse, samtidig med at klassens fællesskab også tilgodeses.
- Fagprofessionelle udarbejder på baggrund af ønsker forslag til klassedannelse.
- Skolelederen har den endelige afgørelse for elevplacering

Der er besluttet at der ikke prioriteres i kriterierne også selvom nogle af kriterierne kan gå imod hinanden. I den pågældende situation tydeliggøres det, hvad der i den givne situation bliver prioriteret og med evt. begrundelse.

For at afdække hvordan klasserne bedst kan sammensættes efter en klassesdeling anvender vi:

- Hjemmets ønsker og evt. bemærkninger
- Relevante test
- Klassetrivsel.dk herunder sociogram
- Elevsamtaler og klasse møder efter hensyntagen til alder/behov

Efter en eller to klasser er splittet / sammenlagt

- Når en årgang bliver til flere klasser, vil der blive arbejdet med trivselsfremmende tiltag på hele årgangen.
- Vi vil fortsat arbejde med holddeling og eleverne vil til stadighed møde dem de tidligere har gået i klasse med. Der arbejdes derfor med en formel og en uformel klassesdeling.
- Der bør desuden vælges nye navne til de involverede klasser.

	Vi vil også opfordre til, at der i forældregruppen laves sociale arrangementer, som man lærer hinanden at kende og der vælges nye fælles kontaktførelse. Man bør være OBS på at få lavet nye "spilleregler" i forhold til fødselsdage, invitationer osv.
Begrebsafklaring	<i>Klassekvotienten</i> er gennemsnittet af elever i et antal klasser <i>Klassedannelse</i> opstår ifm. Opstarten af nye børnehaveklasse, i tilfælde af sammenlægninger på en årgang <i>Klassedeling</i> opstår, når en klasse deles grundet for mange elever.
Skolebestyrelsens ansvar	• Støtter op om sammenlægninger / delinger, og står til rådighed ved tvivlsspørgsmål.
Skoleledelsens ansvar	• Sikrer at procedurerne og principperne ifm. Processen overholdes.
Medarbejdernes ansvar	• Udarbejder sociogram og andre relevante trivselsundersøgelser på Klassetrivsel.dk • Afholder elevsamtaler og klassesamtaler • Afsætter tid i dagligdagen til trivselsfremmende aktiviteter, så der sikres en prioritering af det relationelle arbejde i fællesskabet • Inddrager inklusionspædagoger hvis relevant • Indkalder til forældremøde, hvor der skabes rum for at aftale nye spilleregler for den nye klasse. • Personalet informerer om det de kan, i det omfang deres tavshedspligt byder det.
Kontaktførelsesansvar	-
Forældrenes rolle	• Vil samarbejde om at gøre processen så positiv og spændende som mulig, så børnene føler de vinder ved delingen / sammenlægningen. • Tager godt imod nye forældre og børnerelationer, og bakker op om sociale arrangementer.
Elevernes rolle	• Eleverne inddrages i processen efter hensyntagen til alder. • Eleverne opfordres til at være positive og imødekommende, i forhold til nye relationer og deltager i sociale arrangementer, for at lære de nye relationer at kende.
Udarbejdet af bestyrelsen	Princip for KLASSEDELING OG KLASSEANNELSE er udarbejdet i 2017

Godkendt af skolebestyrelsen	Princip for KLASSEDELING OG KLASSEDANNELSE er godkendt i 2017
Revidering af princippet	Revideret og godkendt den 26. februar 2025 Skal revideres igen i februar 2027